

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 217 «Лесовичок»**

Адрес: 432057, город Ульяновск, ул. Оренбургская, дом 32а

ПРИНЯТО
на общем собрании
работников
Протокол № 1 от 11.06 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 7 от 15.06 2021 г.
Заведующий М.И. Бекетова



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 217
"ЛЕСОВИЧОК"**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 217 "Лесовичок" (далее – Положение, МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 30.04.2021 года. Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15 октября 2020 года. Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом МБДОУ.
- 1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции общего собрания, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.
- 1.3. В своей деятельности общее собрание работников МБДОУ (далее - общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ.
- 1.4. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБДОУ.
- 1.5. Целью деятельности общего собрания является общее руководство дошкольной образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.6. Членами общего собрания являются все работники МБДОУ. К работникам МБДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном Трудовым законодательством Российской Федерации.
- 1.7. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников детского сада.
- 1.8. Общее собрание реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.
- 1.9. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.
- 1.10. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.
- 1.11. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы сотрудников, является локальным нормативным актом МБДОУ.

2. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Основной целью общего собрания является реализация, защита прав и законных интересов работников МБДОУ.

2.2. Основными задачами общего собрания являются:

2.2.1. развивать инициативу работников МБДОУ;

2.2.2. решать вопросы социальной защиты работников МБДОУ;

2.2.3. содействовать в расширении коллегиальных, демократических форм управления.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

К компетенции общего собрания работников относится:

а) разработка и принятие коллективного договора; изменений к Уставу;

б) рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения;

в) рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения;

г) представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;

д) заслушивание отчёта председателя профсоюзного комитета Учреждения о работе, проделанной профсоюзным комитетом Учреждения в течение учебного года;

е) образование комиссии по трудовым спорам в Учреждении; Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

ж) принятие локальных актов, относящихся к его компетенции.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ

4.1. Организационной формой работы общего собрания работников являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

4.3. Общее собрание работников созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников МБДОУ, председателя профсоюзного комитета Учреждения, заведующего.

4.4. Заседание общего собрания работников является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников МБДОУ.

4.5. Решения общего собрания работников принимаются простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания.

4.6. Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

4.7. Решение общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми работниками МБДОУ.

4.8. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции

5. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении дошкольным образовательным учреждением;

принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников МБДОУ;

- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка. Устав МБДОУ, Программу развития МБДОУ и локальные акты МБДОУ;

- заслушивать отчёт о выполнении вышеуказанных актов.

5.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

6. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Общее собрание, работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления - педагогическим советом и Советом МБДОУ:

- через участие представителей работников в заседаниях педагогического совета, Совета МБДОУ;
- представление на ознакомление педагогическому совету и Совету МБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и Совета МБДОУ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1. Общее собрание МБДОУ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

8.1. Заседания общего собрания работников МБДОУ оформляются печатным протоколом.

8.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания общего собрания работников, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью дошкольного образовательного учреждения.

8.6. Протоколы общего собрания работников включаются в номенклатуру дел Учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения.

8.7. Книга протоколов общего собрания работников МБДОУ хранится в документации заведующего учреждением и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8.8. Протоколы заседаний общего собрания работников доступны для ознакомления всем работникам Учреждения.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании, согласовывается с профсоюзным комитетом (при наличии) и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1, настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.